

A.P.S.P. “REDENTA FLORIANI”

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

Via Degol, 1

Part. IVA: 01008300228 Cod. Fisc: 81000810226

38059 Castel Ivano (Trento)

**Verbale di determinazione
del Direttore**

N° 69 / 2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE PER € 42.083,91.

Il giorno **SEDICI** del mese di **APRILE** dell’anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** ad ore **16.55** nella sala delle sedute, presso la sede dell’Istituzione in Castel Ivano via Degol nr. 1, il Direttore della Azienda pubblica di Servizi alla Persona “Redenta Floriani”, Signor Saggiorato Marco, assume la determina in oggetto indicata.

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(art. 20 comma 1, L.R. 27.09.2005, n. 7)

Certifico, io sottoscritto Direttore, che copia del presente verbale, regolarmente registrato nel Repertorio degli atti pubblicati all'Albo, viene pubblicata all'Albo informatico della A.P.S.P. “Redenta Floriani” (www.apspstrigno.it) per **dieci** giorni consecutivi dal 17/04/2024 al 27/04/2024 compreso.

IL DIRETTORE

F.to Saggiorato Marco

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE PER € 42.083,91.

IL DIRETTORE

Considerato che lo Statuto dell'Azienda, approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 131 di data 17.05.2017, in applicazione del principio relativo alla distinzione dei poteri di indirizzo e programmazione dai poteri di gestione di cui all'art. 2, comma 4 della L.R. 7/2005, ha affidato al Direttore la gestione e l'attività amministrativa dell'Azienda mediante l'emanazione di autonome determinazioni;

Constatato che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Direttore dell'Azienda;

Vista la Legge Regionale n. 7 del 21.09.2005 "nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza - aziende pubbliche di servizi alla persona";

Visti i regolamenti emanati ai sensi dell'articolo 54 della L.R. 7/05 e precisamente di riordino delle IPAB approvato con D.P.G.R. n. 3/L del 13.04.2006, di contabilità approvato con D.P.G.R. n. 4/L del 13.04.2006 successivamente modificato con i decreti del Presidente della Regione 13.12.2007 n. 12/L, 8.10.2008 n. 10/L, 16.12.2008 n. 12/L, 9.02.2009 n. 1/L e di organizzazione generale, ordinamento del personale e disciplina contrattuale approvato con D.P.G.R. n. 12/L del 17.10.2006;

Visto il regolamento aziendale per i contratti deliberato dal Consiglio di Amministrazione con proprio atto n. 20 del 15.06.2017;

Visto il regolamento aziendale di organizzazione deliberato dal Consiglio di Amministrazione con proprio atto n. 25 del 01.08.2017;

Vista la proposta dell'ufficio di amministrazione relativa alla liquidazione di diverse fatture;

Vista la normativa dello "split payment" (articolo 17 ter del DPR 633/72, introdotto dall'art. 1, co 629 della legge di Stabilità 2015), ovvero all'obbligo in capo alle Pubbliche amministrazioni di versare direttamente all'erario l'IVA relativa alle fatturazioni di cessione di beni e prestazioni di servizi successive alla data del 01.01.2015 ad esclusione delle operazioni soggette a "reverse charge" e alle prestazioni di servizi assoggettate a ritenuta alla fonte a titolo di imposta sul reddito;

Viste e controllate le singole fatture per le quali si chiede la liquidazione;

Previo la debita verifica della causa legale e della giustificazione delle singole spese nonché la disponibilità di cassa;

Rilevato che l'oggetto del presente atto rientra nell'ambito della potestà attribuitagli dallo Statuto;

Ritenuto altresì dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva al fine di consentire la liquidazione delle fatture in scadenza;

Vista la L.R. 21/09/2005 n. 7

D E T E R M I N A

- 1) di liquidare, ordinandone il pagamento a mezzo di regolari bonifici, le fatture nell'ammontare per ciascuna di essa indicato nell'allegato prospetto, per complessivi € 42.083,91= . Le suddette fatture sono state regolarmente registrate nelle rispettive poste di bilancio 2024;
- 2) *di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 20 c. 5, della L.R. 21/07/2005 n.7. in quanto necessita provvedere ai pagamenti entro i termini concordati;*

- 3) di pubblicare all'albo informatico di questa A.P.S.P. (www.apspsstrigno.it) il presente provvedimento per 10 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 della L. 18.06.2009 n. 69;
- 4) di dare evidenza, ai sensi dell'art. 5 della L.R. 31/07/1993 n. 13, che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, da parte di chi vi abbia interesse, entro sessanta giorni, ai sensi dell'art. 2 lett. b) della Legge 06.12.1971 n. 1034;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per motivi di legittimità, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199,

Per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 comma 5 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02/07/2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL DIRETTORE
Dott. Marco Saggiorato